



Frühjahr / Sommer 2019



Waren-Abgabe:	Samstag	23.03.2019	15:00 h – 16:00 h
Verkauf:	Sonntag	24.03.2019	14:00 h – 16:00 h (Schwangere mit MP ab 13:30 h)
Abholung:	Sonntag	24.03.2019	18:00 h – 18:30 h

Rückfragen an: Corinna Fiedler, Tel.: 06742/9418525 bzw. an: info@kkb-boppard.de

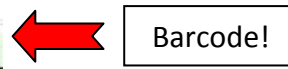
Hinweise für Verkäufer:

- Je Verkäufernnummer dürfen insgesamt **56 Teile (inkl. max. 3 Paar Schuhe)** verkauft werden
- Kinderkleidung bis Größe 176/188 bzw. 34-36, Karnevalskostüme, Abschlussballkleider sowie typische Schwangeren-Kleidung sind zugelassen
- Nur frisch gewaschene, einwandfreie & mit den beiliegenden Etiketten versehene Teile werden akzeptiert
- **Die Ware bitte in unversehrten Wäschekörben (keine Tüten oder Kartons!!!) abgeben & diese mit Namen und Anbieternummer (oben & auf der Seite) deutlich kennzeichnen!**
- 2-teilige Kleidung bitte mit Sicherheitsnadeln zusammenstecken; Schuhe bitte paarweise bündeln
- Jacken & Kleider bitte auf **Kleiderbügeln** anliefern!
- Puzzles und Spiele müssen fest verschlossen sein (am besten mit Tesafilm)
- Benutzte Trinkflaschen, Schnuller, Beißringe, Stofftiere, etc. sind vom Verkauf ausgeschlossen

Die **Etiketten** sind bereits mit Ihrer Anbieter- und einer laufenden Nummer versehen.

Bitte nur innerhalb der freien Felder wie folgt beschriften:

- Kurzbeschreibung des Artikels (z.B. roter Esprit Pulli)
- Größe der Kleidung
- Preis (keine kleinere Stückelung als € 0,50!!!)



Die **Etiketten** sind vorgeschritten und können einfach vom Trägerpapier abgezogen werden; **nicht auseinander schneiden!** Sie können **direkt auf die Ware geklebt werden**; sofern sie bei Textilien nicht von alleine halten, bitte **zusätzlich mit Stecknadeln** sichern (**dabei nicht durch den neuen Barcode stechen!**)! Da die Etiketten an der Ware verbleiben, wird empfohlen, den ausgefüllten Etikettenbogen zu kopieren (fotografieren) o. eine persönliche Artikelliste zu erstellen. Die verkauften Artikelnummern werden in der Endabrechnung aufgeführt, sodass nachvollzogen werden kann, welche Teile verkauft wurden. **Den neuen Barcode bitte nicht beschriften oder mit Stecknadeln versehen. Das Scannen an der Kasse funktioniert sonst nicht!** Sofern wir einen Barcode unkenntlich gemacht haben sollten, kann die Etikette dennoch benutzt werden! Das Kassenteam gibt die Daten bei Verkauf händisch ein. Wir bedanken uns ganz herzlich bei der **Firma TEC-IT**, welche uns ihre Software zur Generierung der Barcodes kostenfrei zur Verfügung gestellt hat.



Kosten: 2,50 € Anmeldegebühr und 10 % Einbehalt vom Umsatz.

Per Post versendete Etiketten werden zusätzlich mit 1,00 € berechnet.

Die Gebühr wird für die Etiketten und die notwendige Versicherung verwendet, die gesamten 10 % werden für soziale Zwecke gespendet!

Bei Abholung werden die Einnahmen übergeben (Auszahlung auf volle 0,50 €). Bitte die Einnahmen und die nicht verkaufte Ware sofort überprüfen. Für verloren gegangene Ware übernehmen wir keine Haftung.

Mit Abgabe Ihrer Ware akzeptieren Sie die o.a. Regelungen!

Liegengebliebene Einzelteile stellen wir auf unserer Homepage (www.kkb-boppard.de) unter der Rubrik „Fundgrube“ ein. Sie können sich bei Corinna Fiedler (s.o.) zwecks Abholung melden.

Kleider- und Spielwarenspenden für caritative Einrichtungen können bereits bei Warenabgabe, aber auch während und nach der Börse gespendet werden (keine Großteile).

Das Team der KKB Boppard wünscht einen guten Verkaufserfolg!